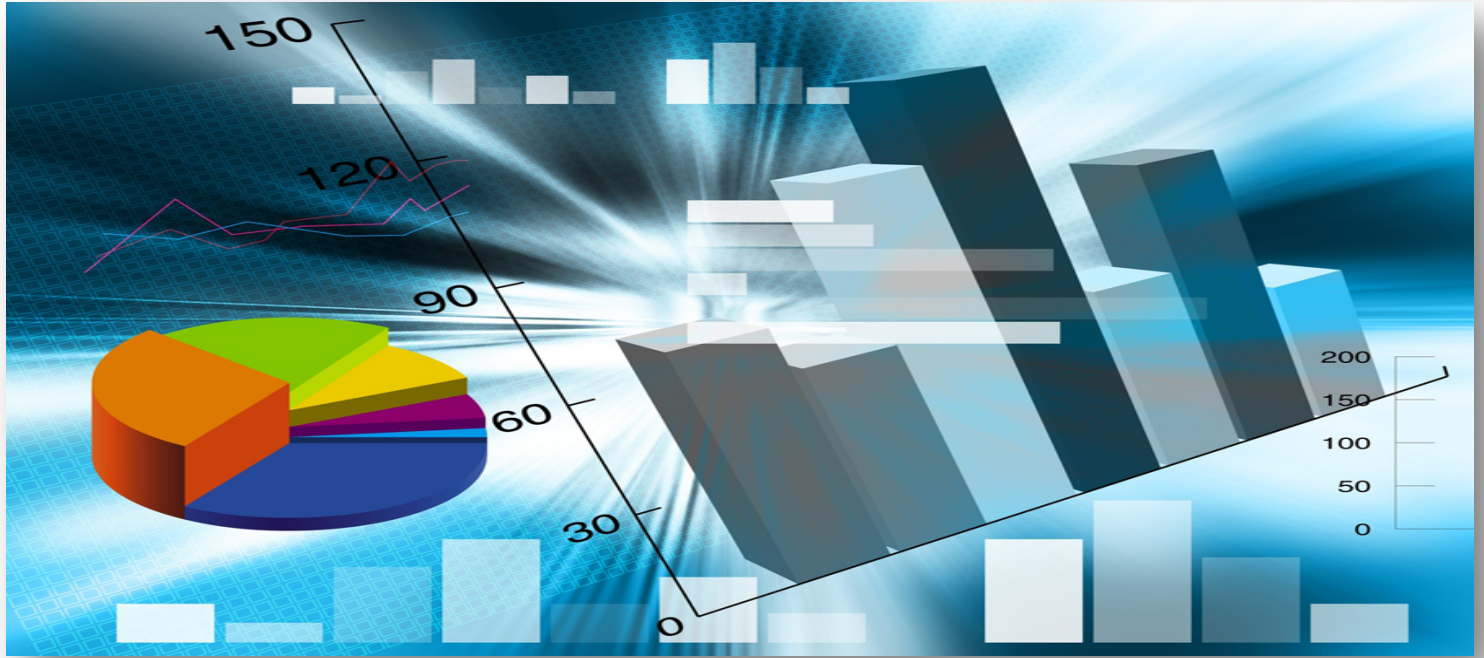


T.C.
TÜRKİYE YAZMA ESERLER KURUMU BAŞKANLIĞI
KURUMSAL MALİ DURUM VE BEKLENTİLER RAPORU
2017





TAKDİM



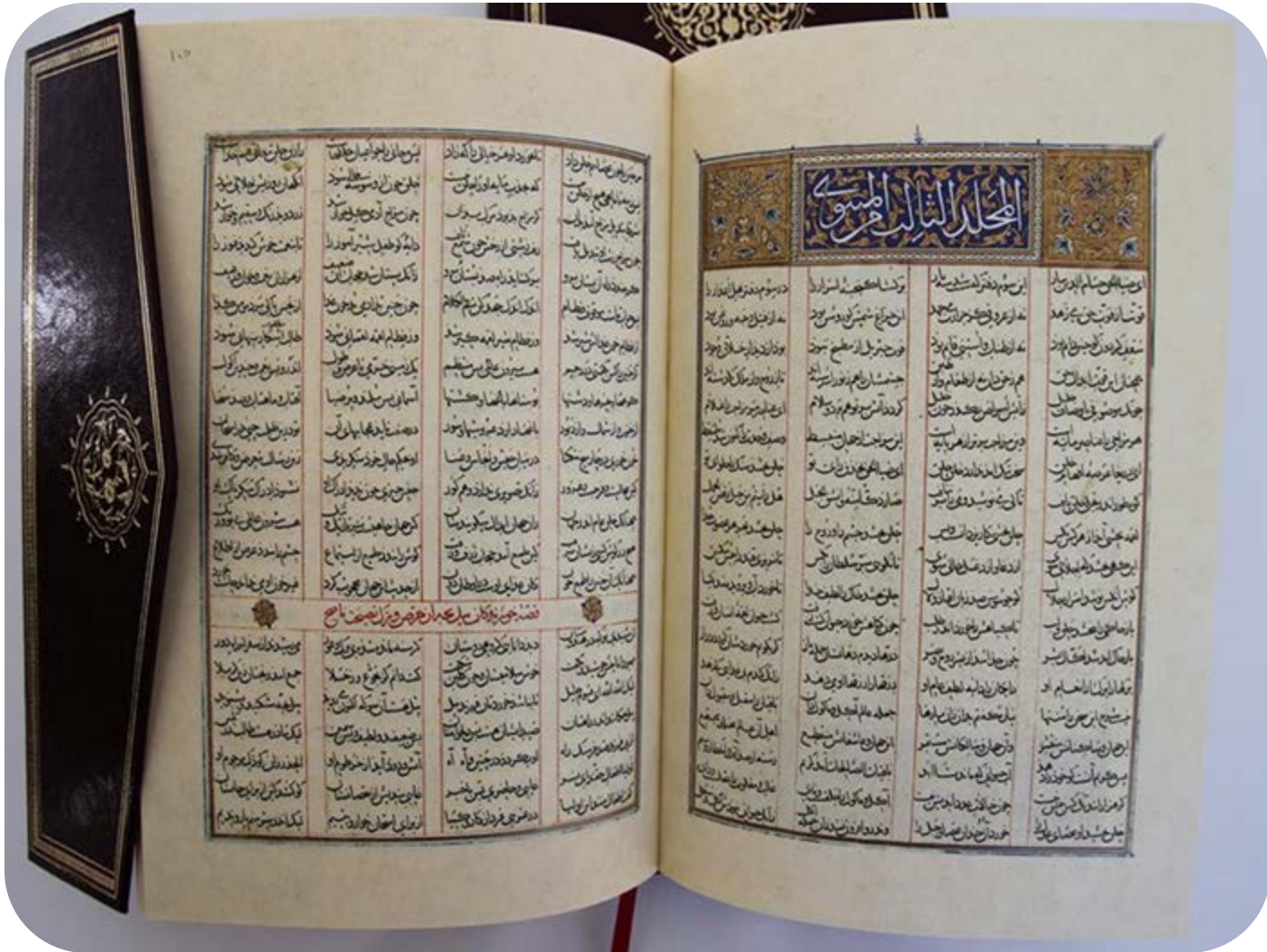
Kamu Maliyesinin Anayasası olarak kabul edilen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun “Amaç” başlıklı 1’inci maddesinde; “Bu Kanunun kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.” hükmü yer almaktadır. Söz konusu düzenleme ile gerek kamu hizmetlerinin yürütülmesinde ve bütçe uygulamalarında disiplinin, saydamlığın ve hesap verilebilirliğin artırılması gerekse kamuoyunun kamu idareleri üzerindeki genel denetim ve gözetim fonksiyonunun güçlendirilmesi amaçlanmıştır.

Bu amaca uygun olarak 5018 sayılı Kanun’un 30’uncu maddesinde; mali saydamlığın sağlanması için genel yönetim kapsamındaki idarelerin, bütçelerinin ilk altı aylık uygulama sonuçlarını, ikinci altı aya ilişkin beklentilerini, hedefleri ile faaliyetlerini Temmuz ayı içinde kamuoyuna açıklamak zorunda oldukları hükme bağlanmış bulunmaktadır.

Bu kapsamda Türkiye Yazma Eserler Kurumu Başkanlığı’nın 2017 yılı ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçları ile ikinci altı aya ilişkin beklentileri ve hedefleri ile faaliyetlerinin yer aldığı kapsamlı bir değerlendirme yapılarak, hazırlanan “2017 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu” kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Saygılarımla...

Muhittin MACİT
Başkan





1. OCAK-HAZİRAN 2017 DÖNEMİ BÜTCE UYGULAMA SONUÇLARI

Başkanlığımız, 30 Aralık 2010 tarihli ve 27801 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 6093 sayılı Türkiye Yazma Eserler Kurumu Başkanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ile kurulmuştur. Kuruluş amacı olan yazma ve nadir basma eserlerin korunup kollanması ve gelecek nesillere ulaştırılması doğrultusunda ilk olarak 2012 yılında bütçe kullanmıştır.

Bilindiği üzere, 6767 sayılı 2017 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, 24.12.2016 tarihli ve 29928 (Mükerrer) sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Kanunla Başkanlığımıza 2017 yılı için 33.074.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup, başlangıç ödeneğinin % 46’sı olan 15.215.223,00 TL yılın ilk altı ayında harcamaya dönüşmüştür.

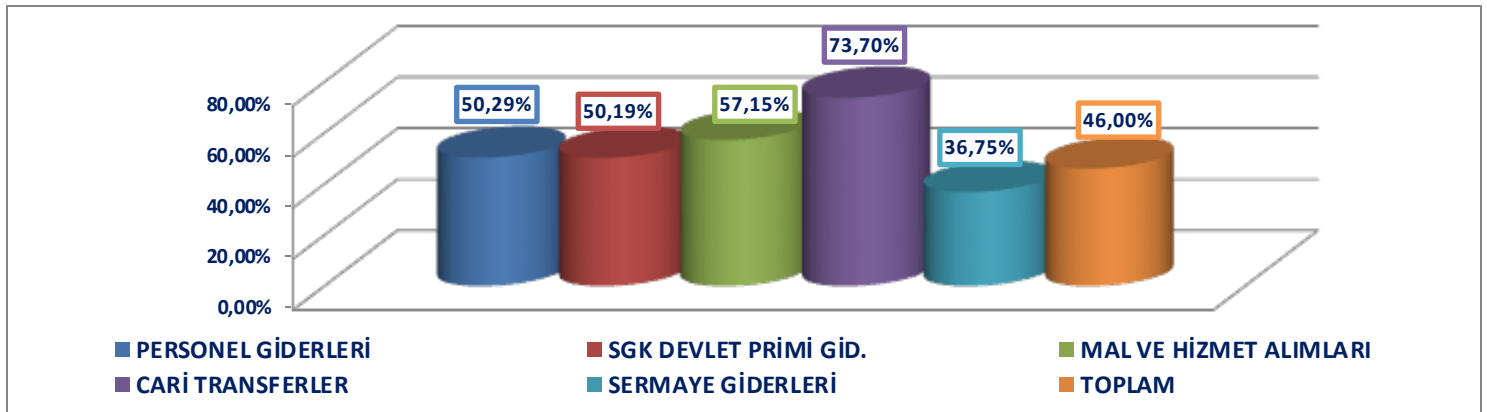
2017 yılı bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırmaya göre ilk altı aylık gerçekleşmesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 1

(TL)

EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE ALTI AYLIK HARCAMA GERÇEKLEŞMELERİ (OCAK-HAZİRAN 2017)					
ÖDENEK TÜRÜ	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	TOPLAM ÖDENEK	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME (%)
PERSONEL GİDERLERİ	9.412.000,00	0,00	9.412.000,00	4.733.012,00	50,29
SOSYAL GÜV. KURUMU DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.320.000,00	0,00	1.320.000,00	662.530,00	50,19
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	7.119.000,00	1.540.381,00	8.659.381,00	4.068.389,00	57,15
CARİ TRANSFERLER	423.000,00	0,00	423.000,00	311.736,00	73,70
SERMAYE GİDERLERİ	14.800.000,00	0,00	14.800.000,00	5.439.557,00	36,75
TOPLAM	33.074.000,00	1.540.381,00	34.614.381,00	15.215.224,00	46,00

Şekil 1 EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE ÖDENEKLERİNİN KULLANIM ORANI (%) (OCAK-HAZİRAN 2017)





2017 KURUMSAL MALİ DURUM VE BEKLENTİLER RAPORU

Ekonomik sınıflandırmaya göre bütçe ödeneklerinin detay gerçekleştirmeleri aşağıdaki bölümlerde açıklanmıştır.

1.1. PERSONEL GİDERLERİ

Başkanlığımız bütçesinde 2017 yılı personel giderleri için 9.412.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. İlk altı aylık dönemde personel giderleri ödeneginden 4.733.012,00 TL harcanmış olup bu harcama toplam ödenegnin % 46' sına tekabül etmektedir. Başkanlığımızda 2017 yılı başı itibariyle 170 personel çalışmaktadır. 2017 yılında ise Kurumumuza 5 kişilik atama kontenjanı verilmiştir.

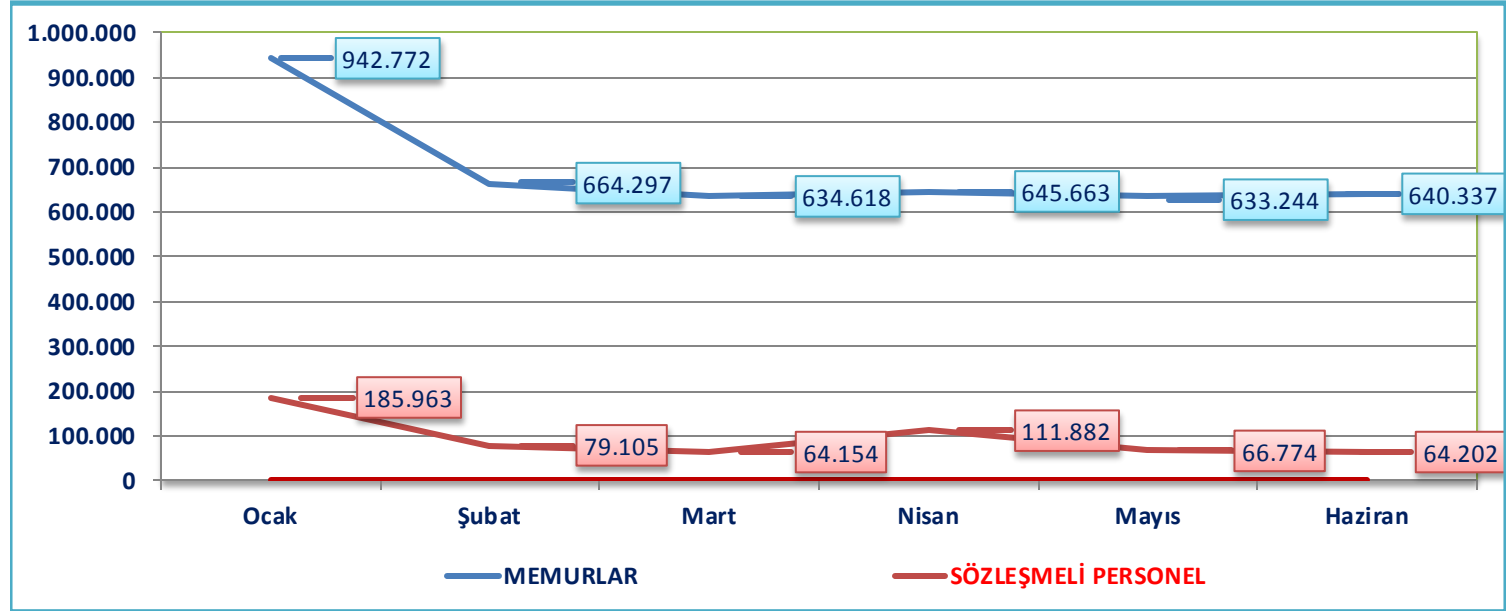
Tablo 2

(TL)

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU DEVLET PİRİMİ GİDERLERİ (OCAK-HAZİRAN 2017)			
ÖDENEK TÜRÜ	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME (%)
MEMURLAR	8.123.000,00	4.160.930,00	51,22
KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.289.000,00	572.081,00	44,38
TOPLAM	9.412.000,00	4.733.012,00	50,29

Personel giderleri kapsamında, memurlar için tefrik edilmiş olan 8.123.000,00 TL ödenegnin yüzde 51,22'si, sözleşmeli personel için tefrik edilmiş olan 1.289.000,00 TL ödenegnin yüzde 44,38'i harcamaya dönüşmüştür.

Şekil 2





1.2. SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ

Başkanlığımız bütçesinde 2017 yılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için yapılan harcamaların detayı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir:

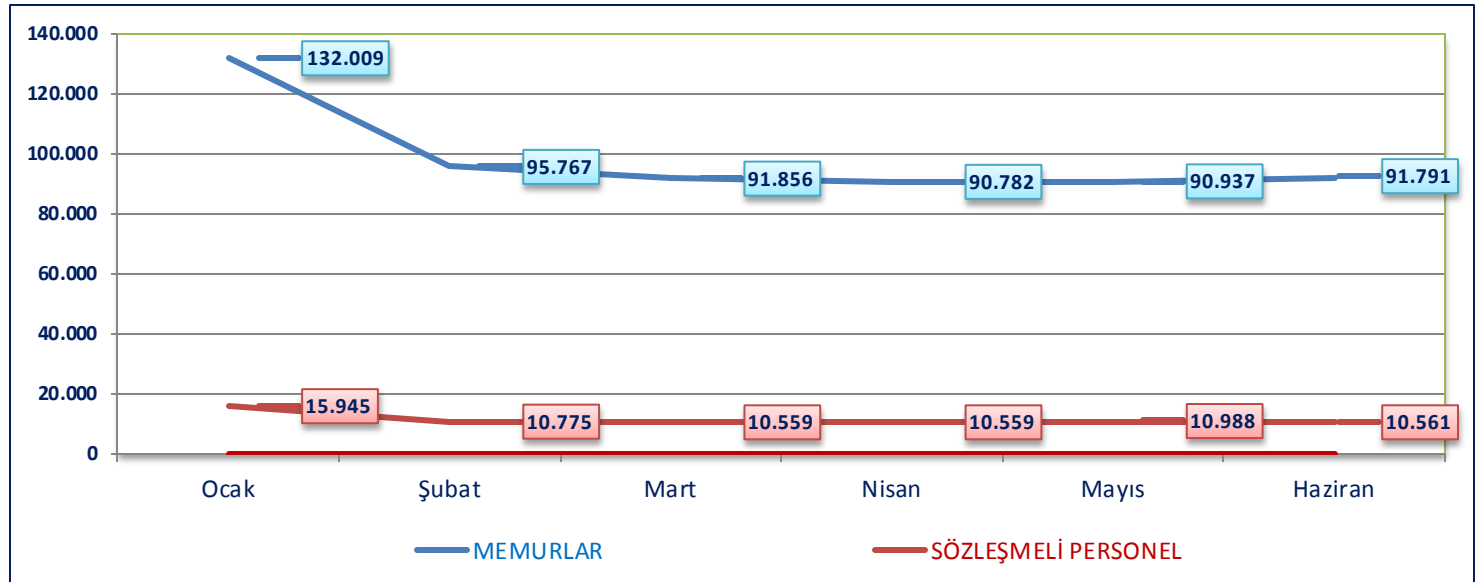
Tablo 3

(TL)

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU DEVLET PRİMİ GİDERLERİ (OCAK-HAZİRAN 2017)			
ÖDENEK TÜRÜ	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME (%)
MEMURLAR	1.160.000,00	593.142,00	51,13
KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONEL	160.000,00	69.387,00	43,37
TOPLAM	1.320.000,00	662.529,00	50.19

Sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri kapsamında, memurlar için tefrik edilmiş olan 1.160.000,00 TL ödeneğin yüzde 51.13'ü ve sözleşmeli personel için tefrik edilmiş olan 160.000,00 TL ödeneğin yaklaşık yüzde 43,37'si harcamaya dönüşmüştür.

Şekil 3 Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderlerine İlişkin Ödeneklerin Aylar İtibarıyla Kullanım Oranı (%) (Ocak-Haziran 2017)





2017 KURUMSAL MALİ DURUM VE BEKLENTİLER RAPORU

1.3. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ

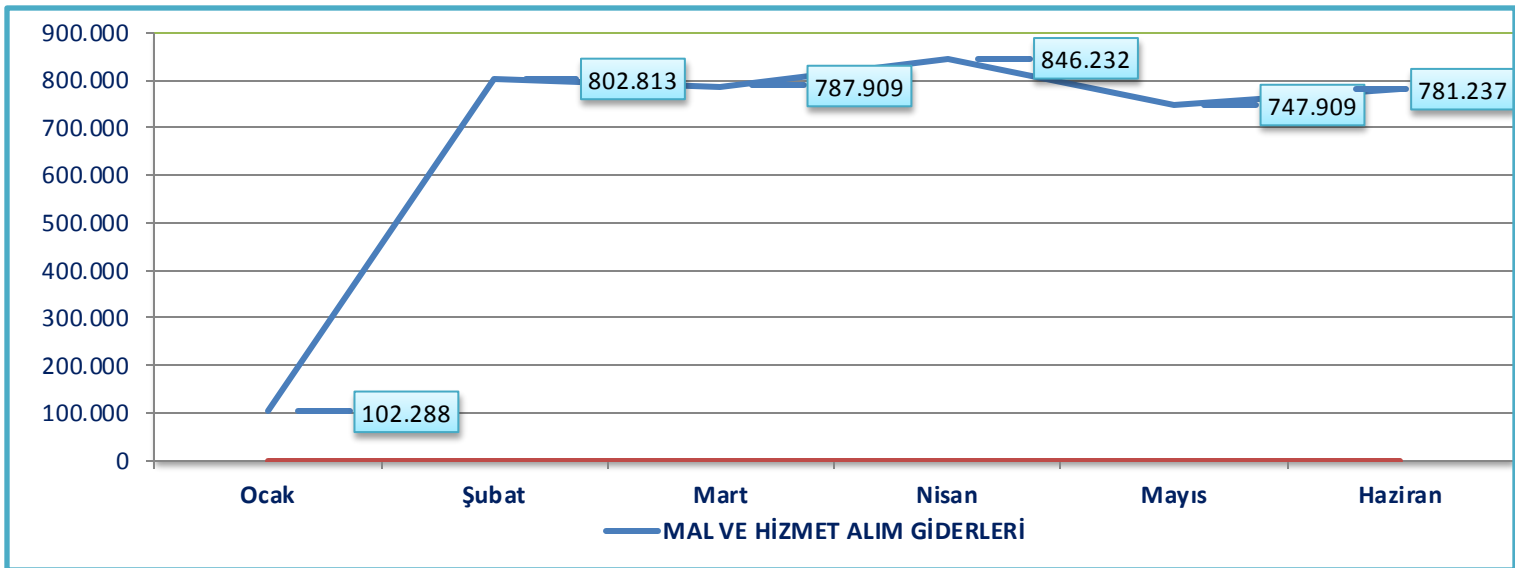
Mal ve hizmet alım giderleri kapsamında Başkanlığımızca yılın ilk altı ayında gerçekleştirilen harcama detayları aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

Tablo 4

(TL)

MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ (OCAK-HAZİRAN 2017)			
ÖDENEK TÜRÜ	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME (%)
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE HİZMET ALIMLARI	834.000,00	475.241,00	78,28
YOLLUKLAR	123.000,00	57.223,00	46,52
GÖREV GİDERLERİ	6.000,00	1.062,00	17,70
HİZMET ALIMLARI	5.875.000,00	3.481.905,00	59,27
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	86.000,00	46.610,00	54,20
MENKUL MAL, GAYRİ MADDİ HAKALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	110.000,00	4.817,00	4,38
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	85.000,00	1.531,00	1,80
TOPLAM	7.119.000,00	4.068.389,00	57,15

Şekil 4 Mal ve Hizmet Alım Giderlerine İlişkin Ödeneklerin Aylar İtibarıyla Kullanım Oranı (%) (Ocak-Haziran 2017)





1. 4. SERMAYE GİDERLERİ

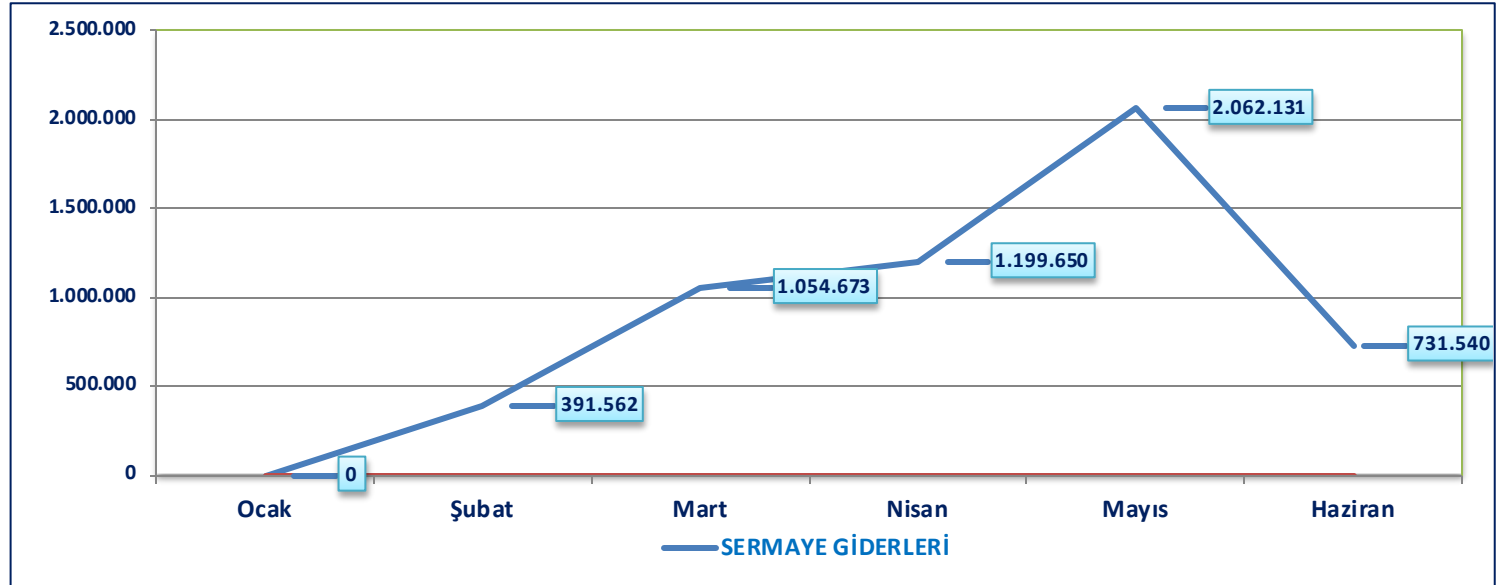
Sermaye giderleri kapsamında Başkanlığımızca yılın ilk altı ayında gerçekleştirilen harcama detayları aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

Tablo 5

(TL)

SERMAYE GİDERLERİ (OCAK-HAZİRAN 2017)			
ÖDENEK TÜRÜ	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME (%)
MAMUL MALALIMLARI	6.500.000,00	3.526.723,00	54,26
MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	100.000,00	0,00	0,00
GAYRI MADDİ HAK ALIMLARI	2.100.000,00	133.771,00	6,37
GAYRIMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	2.500.000,00	0,00	0,00
MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	150.000,00	56.935,00	37,96
GAYRIMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	3.450.000,00	1.722.127,00	49,92
TOPLAM	14.800.000,00	5.439.557,00	36,75

Şekil 5 Sermaye Giderlerine İlişkin Ödeneklerin Aylar İtibarıyla Kullanım Oranı (%) (Ocak-Haziran 2017)





2. FAALİYETLER VE BEKLENTİLER

2.1. Kütüphane İşlemleri

2.1.1. Kütüphanelerimize bizzat gelerek yapılan yazma ve eski basma eserlerden yararlanmaya ilişkin talepler doğrultusunda eserlerin gözetim altında incelenmesine, talep edenlere eserlerin dijital kopyalarının sunulmasına devam edilmiştir.

2.1.2. 15.06.2017 tarihinden itibaren Kültür ve Turizm Bakanlığına Bağlı Birimlerdeki Yazma ve Basma Eserlerden Ücretsiz Faydalanma Yönergesi kapsamında Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı öğrenciler, öğretim elemanları ve araştırmacılar araştırma konularıyla ilgili en fazla bin varaka kadar dijital kopyadan ücretsiz yararlanmaya başlamıştır.

2.1.3. Sayım, devir, kopya talepleri, demirbaş kaydı vb. kütüphane işleri, kültürel iş birliği protokol çalışmaları, sergi, bilgi talebi ile diğer tüm rutin yazışmalar yürütülmeye devam edilmiştir.

2.1.4. Başkanlığımıza gelen başvurular doğrultusunda yazma ve nadir basma eserlerin satın alınmasına ilişkin karar almak ve maddi değer tespiti yapmak üzere oluşturulan Eser Sağlama Kurulu 30-31 Mart 2017 tarihlerinde toplanmıştır. Yapılan başvurulardan 1408 adet eserin satın alınmasına karar verilmiş olup; bu eserlere toplam 740.775 TL tutarında maddi değer takdir edilmiştir.

2.1.5. Devir ve bağış yoluyla kütüphanelerimiz tarafından 5.315 adet eski basma, 82 adet yazma ve 68 adet hat-levha teslim alınmıştır.

2.1.6. Süleymaniye Yazma Eser Kütüphanemizin kitap depo alanları teçhizatı ve RFID Tabanlı Yönetim Sisteminin 2017 yılı bakım onarımı için ihale gerçekleştirilmiştir.

2.1.7. Yazma ve nadir eserler ile tarihi kütüphane binalarımızı tanımak için randevulu gelen ziyaretçi gruplarına tanıtımlar yapılmaya devam edilmiş; Balıkesir, Kastamonu ve Vahid Paşa Yazma Eser Kütüphanelerinde hat, tezhip, Osmanlı Türkçesi kursları verilmiştir.

2.2. Çeviri ve Yayım İşleri

2.2.1. Çeviri ve Yayım Yönetmeliği uyarınca yayın projeleri oluşturmak, gelen yayın projelerini değerlendirmek ve yönetmelik çerçevesindeki yayın süreçlerini yürütmek için Yazma Eserler Kurumu Başkanı ve Çeviri ve Yayım Dairesi Başkanı dışında akademiden alanlarında uzman altı öğretim üyesinden oluşan Yayın Kurulu, Mayıs 2017 ve Haziran 2017 tarihlerinde toplanmıştır.



2.2.2. Başkanlığımıza gelen yayın projelerini değerlendirmek üzere Yayın Projelerini Değerlendirme Kuruluna sunulacak olan yayın projesi teklifleri alınmaya devam edilmektedir.

2.2.3. Başkanlığımızca aşağıda yer alan eserlerin baskı hazırlık çalışmaları yapılarak basımı gerçekleşmiş ve dağıtım satış aşamasına geçilmiştir.

- Keşşâf Tefsiri (2. Cilt ve 3. Cilt)
- Fusûsu'l-Hikem Tercüme ve Şerhi (4 Cilt)
- Fusûsu'l-Hikem Tercüme ve Şerhi (2 Cilt)
- Tesbitu Delâilî'n-Nübüwe
- İhyâ Tercüme ve Şerhi (4. Cilt, 5. Cilt ve 6. Cilt)

2.2.4. Başkanlığımızın yayınlarını tanıtmak amacıyla yurtiçinde düzenlenen ulusal ve uluslararası fuarlara katılım faaliyetimiz kapsamında

- Sultanahmet Arapça Kitap Fuarı (17.02.2017-26.02.2017);
- 4. CNR Kitap Fuarı (24.02.2017-05.03.2017)
- 36. Beyazıt Kitap ve Kültür Fuarı (26.05.2017-21.06.2017) etkinliklerine katılım sağlanmıştır.

2.2.5. Başkanlığımızın yayınlarını okuyucuyla buluşturup eserlerden faydalanmayı kolaylaştırmak üzere, filigranlı haldeki pdf dosyaların içeriğinin tamamına erişim, E-Kitap sayfası (<http://www.ekitap.yek.gov.tr/>) üzerinden sağlanarak 68 eserin yüklenmesi tamamlanmıştır.

2.3. Restorasyon Çalışmaları

2.3.1. Kitap Şifahanesi, Süleymaniye Yazma Eser Kütüphanesi ve Konya Bölge Müdürlüğü'nde ilk altı aylık dönemde 85 yazma eserin restorasyonu yapılmıştır. Süleymaniye Yazma Eser Kütüphanesi koleksiyonlarında yer alan 48 adet ferman-berat, 2 adet harita ile Süheyl Ünver Koleksiyonuna ait 25 adet defterin restorasyonu yapılmıştır.

2.3.2. Kitap Şifahanesi, Süleymaniye Yazma Eser Kütüphanesi ve Konya Bölge Müdürlüğü'nde 4.911 eserin kuru temizliği yapılmış, 1.230 esere düşük sıcaklık uygulaması yapılmıştır.

2.3.3. Yazma Eser Kütüphanelerimizdeki 1.422 eserin durum tespit çalışması yapılmıştır.

2.3.4. Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü ile Başkanlığımız arasından imzalanan protokolün gereği olarak Topkapı Sarayı Müzesi Yazma Eser Kütüphanesi ile İstanbul Arkeoloji Müzeleri Kütüphanelerinde 1.568 eser sayısallaştırılmıştır.

2.3.5. Konya Yazma Eser Bölge Müdürlüğü'nde 2.883 adet eser (433.621 poz) ve Süleymaniye Yazma Eser Kütüphanesi'nde 1186 eser (124.505 poz) sayısallaştırılmıştır.



2.4. Hukuk Müşavirliği

2.4.1. Adli Davalar: Doğrudan Başkanlığımız hasım gösterilmek suretiyle açılan 5 adet davanın 4'ü halen devam etmekte olup, duruşmaları Müşavirliğimizce takip edilmektedir, diğer davada aleyhe verilen karar sonucunda Tehiri İcra kararı alınmış halen temyiz sonucu beklenmektedir. İstanbul Valiliği aleyhine açılan adli davada, davalı tarafından dava Başkanlığımıza ihbar edilmiş, müdahale istemine cevap verilmiş, duruşmaları takip edilmektedir. Başkanlık eserlerin internet üzerinden usulsüz ve izinsiz olarak paylaşımı nedeniyle kişiler hakkında 5846 sayılı Kanun çevresinde İstanbul Sulh Ceza Hâkimliğinden “erişimin engellenmesi” kararı alınmıştır.

2.4.2. İdari Davalar: Başkanlığımıza karşı açılan 2 adet dava Başkanlığımız lehine sonuçlanmış, Danıştay'ca onanarak kesinleşmiştir. Başkanlık personelinin naklen atama isteminin reddi işleminin iptali istemi ile açılan 3 adet davada 2 si Başkanlığımız aleyhine sonuçlanmış, 1 i halen devam etmektedir. Başkanlığımızca yapılan uzman yardımcılığı sınavının iptali istemi açılan dava Başkanlığımız lehine sonuçlanmış, karşı tarafın temyiz istemine cevap verilmiştir.

2.4.3. Mevzuat Çalışmaları

2.4.3.1. Bakanlığımız teşkilat yapısının daha fonksiyonel hale getirilmesi, faaliyetlerini daha etkin ve verimli bir şekilde sürdürmesi için 16/04/2003 ve 4848 sayılı Kültür ve Turizm Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun'da gerekli ve faydalı görülen değişiklik önerileri gerekçeleri ile Müsteşarlık Makamına bildirilmiştir.

2.4.3.2. Bakanlığımız Hukuk Müşavirliği'nce kurumlar arası mevzuat kaynaklı yetki ve görev çakışmalarının tespiti amacıyla Başbakanlık nezdinde yürütülmekte olan çalışma kapsamında Başkanlığımız ile diğer kurum ve kuruluşlar arasındaki yetki ve görev çakışmalarının tespit edilmesine yönelik mevzuat taraması yapılarak Başkanlık görüşleri bildirilmiştir.

2.4.4. Hukuk Müşavirliğimiz hizmetlerinde kullanılmak üzere iki adet e-imza ve İçtihat-Mevzuat Bilgi Bankası Hukuk Otomasyon Programı alımı gerçekleştirilmiştir.

2.5. Diğer işlemler

2.5.1. Konya Yazma Eserler Bölge Müdürlüğü binasının proje çalışmaları tamamlanmış olup ihale sürecini takiben Bölge Müdürlüğü inşaatına başlanılmıştır.

2.5.2. 2015 yılında başlatılan Tıp Medresesi restorasyonu ve Evvel, Sani Medreseleri ile Sübyan Mektebinin çatı onarımı ve baca tamiri işi 2017'de devam etmiştir.

2.5.3. Konya Yazma Eserler Bölge Müdürlüğü'ne kompakt arşiv dolabı sistemi alımı gerçekleştirilmiştir.



2.6. Temmuz-Aralık 2017 Döneminde Yürütülmesi Planlanan Faaliyetler

2.6.1. 1001 Eser Projesi kapsamında kabul edilen yayın projeleri ve değerlendirilecek olan yeni teklifler ışığında yılsonu itibarıyla tarih, edebiyat, matematik, mantık, ilahiyat vb. farklı alanlarda ilk defa çevrilmiş, latinize edilmiş veya eleştirili neşri yapılmış 15 eserin yayınlanması hedeflenmektedir. Bu kapsamda

Keşşaf Tefsiri (4.,5. ve 6. Ciltler),

İhyâ Tercüme ve

Şerhi (7.8. ve 9. Ciltler),

Mirâtu'l-Haremeyn (1 ve 2. Ciltler),

İbn Nedim'in el- Fihrist,

Hâkim Tarihi (2 Cilt),

Sahîh-i Buhârî (Tıpkıbasım),

Dîvân-ı Lügati'-Türk (Tıpkıbasım),

Yavuz Sultan Selim Divanı,

Şakâik-ı Nu'mâniyye Zeyilleri (Atâî Zeyli 2 Cilt, Uşşâkizâde Zeyli tek cilt) adlı eserlerin yayınlanması düşünülmektedir.

2.6.2. 2017 yılı ikinci altı aylık dönem içerisinde Eser Sağlama Kurulunun bir adet daha toplantı gerçekleştirmesi planlanmaktadır.

2.6.3. Kütüphanelerimiz bünyesinde bulunan yazma ve nadir matbu eserlerin dijitalleştirme çalışmalarına devam edilecektir.

2.6.4. Kütüphanelerimize gelen yerli-yabancı ziyaret gruplarına bilgilendirme ve tanıtımlarının yapılmasına ve Başkanlığımız görev alanına giren hat, tezhip, Osmanlı Türkçesi vs. ile ilgili kursların düzenlenmesine devam edilecektir.

2.6.5. Kastamonu Yazma Eser Kütüphane binamızın bakım onarımı için gerekli ön çalışmalar yapıp Koruma Kurulundan gerekli izinler alınmıştır. Kütüphane binamızın onarımının yılın ikinci altı aylık döneminde yapılması planlanmaktadır.

2.6.6. Kütüphanelerimize bizzat gelen veya uzaktan iletişime geçen öğrenci, akademisyen ve araştırmacılara yazma ve nadir eserlerin dijital kopyaları CD, flash bellek veya e-posta ortamında sunulmaya devam edilecektir.

2.6.7- Balıkesir ilinde Başkanlığımızın FKM (Felaket Kurtarma Merkezi) kurulacaktır.

[illegible]